

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MANNARI, MICHELA**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date Aprile 2021 - in corso
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Teatro Donizetti**
  - Tipo di impiego Coordinamento progetti didattici Donizetti Opera
  
- Date settembre 2016 – marzo 2021
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro AttivaMente, Via Pastrengo 15, 22100 Como
  - Tipo di azienda o settore Impresa sociale
  - Tipo di impiego **Responsabile distribuzione ed eventi**
  - Principali mansioni e responsabilità Vendita spettacoli e progetti di prevenzione attraverso il teatro a livello regionale e nazionale. Gestione affitto spazi presso il centro di relazione e formazione di AttivaMente. Coprogettazione di eventi/convegni.
  - Tipo di impiego **Ufficio comunicazione**

- Principali mansioni e responsabilità
  - Posizionamento nel panorama locale e nazionale e divulgazione dell'attività presso diverse tipologie di pubblico: cittadini, aziende, scuole, enti di formazione.
  - Attività di **fundraising** rivolta ad aziende e privati per la creazione di un centro cittadino di relazione, formazione e teatro attraverso l'integrazione tra teatro, psicopedagogia e counseling.
  - Project manager**
  - Creazione e divulgazione di progetti teatrali e di formazione, con peculiare uso integrato di produzioni teatrali shakespeariane e counseling. Iniziative rivolte ad aziende, scuole e cittadinanza. In 3 anni coinvolti 17.000 studenti.
  - Ufficio stampa**
  - Relazione con stampa sia locale sia nazionale.
  
- Date
  - giugno 2006 – settembre 2016
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - AsLiCo – Teatro Sociale di Como, Via Bellini 3, 22100 Como
  
- Tipo di azienda o settore
  - Teatro di tradizione
  
- Tipo di impiego
  - Opera education – direttrice progetto a livello nazionale ed internazionale**  
*piattaforma internazionale di avvicinamento all'opera lirica e alla musica sinfonica per il giovane pubblico da 0 a 18 anni e per famiglie.*

- **Principali mansioni e responsabilità**
  - Individuazione del titolo di ogni edizione (cadenza annuale), in concerto con la direzione artistica e la direzione di produzione, conseguente **creazione della campagna di comunicazione e stampa in collaborazione con gli uffici competenti**.
  - Ideazione di diverse azioni di **outreach**, fisiche o digitali, per la divulgazione del progetto.
  - **Programmazione e ampliamento tournée** in Italia (26 città) e all'estero (Francia, Belgio, Germania, Austria, Sultanato dell'Oman).
  - **Follow up** in ogni città per lo sviluppo *ad hoc* del progetto ed il suo radicamento a livello locale.
  - **Ideazione delle linee guida e coordinamento attività** didattiche e di comunicazione, con ruolo di coordinamento tra il settore artistico, produttivo ed il team di esperti e docenti del progetto.
  - **Selezione periodica e coordinamento del team di lavoro**, circa 15 risorse.
  - **Relazione con EELL, PPAA e Comunità Europea**.
  - Ideazione, compilazione e gestione di tre **bandi di finanziamento Europei**, all'interno del programma **Creative Europe**, con conseguente finanziamento di due di essi con contributo di 200.000 Euro ciascuno.
    - **Opera domani 2015 - Opera EXPO**  
Edizione internazionale. **Ideazione e gestione del concorso internazionale per la commissione di un'opera contemporanea per il giovane pubblico sui temi dell'EXPO.**  
Opera *Milo, Maya e il giro del mondo* di M. Franceschini, coproduzione con Opéra Royal de Wallonie, Opéra de Rouen–Haute Normandie, Theater Magdeburg.
    - **Opera domani 2013 - Der fliegende Holländer di R. Wagner.**  
Edizione internazionale finanziata dall'Unione Europea. Coproduzione con Theater Magdeburg e Opéra de Rouen–Haute Normandie.  
**Ideazione e gestione del concorso internazionale Wagner200 per la selezione del team artistico.**
    - **Opera domani 2010 - Lupus in fabula di R. Sargenti.**  
Edizione internazionale finanziata dall'Unione Europea. **Ideazione e gestione del concorso internazionale Opera J** (Opera Jeune, Opera Junior, Opera Joven) per la selezione di un'opera contemporanea a tema libero e del concorso *Opera J - mise en scène* per la selezione di team di regia.
- **Date** settembre 2005 – giugno 2006
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Trickster Teatro, Via Boschetto, Novazzano – Svizzera**
- **Tipo di azienda o settore** Compagnia teatrale
- **Tipo di impiego** **Responsabile organizzazione generale**
- **Principali mansioni e responsabilità**
  - Distribuzione produzioni in Italia e in Europa.
  - Gestione contratti.
- **Date** settembre 2004 – settembre 2005
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Teatro Olmetto, Milano**
- **Tipo di azienda o settore** Teatro
- **Tipo di impiego** **Assistente di direzione**

- **Principali mansioni e responsabilità** - Supporto alla gestione della stagione teatrale, interamente dedicata alla commedia dell'arte. Promozione spettacoli, gestione pubblico e abbonamenti, relazioni con la stampa, con EELL e gestione della biglietteria e della sala durante gli spettacoli.
- **Date** agosto – settembre 2004
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Teatro Invito, Lecco - Festival l'ultima luna d'estate**
- **Tipo di azienda o settore** Compagnia di giro/festival
- **Tipo di impiego** - Assistente di direzione  
- Ufficio ospitalità artisti e stampa.
- **Date** giugno – luglio 2004
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Festival Santarcangelo dei Teatri**
- **Tipo di azienda o settore** festival
- **Tipo di impiego** stage formativo
- **Principali mansioni e responsabilità** responsabile volontari (più di 100 risorse)
- **Principali mansioni e responsabilità** gestione turni volontari su tutti gli spazi del festival, controllo e guida nella gestione degli spazi spettacolo.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** agosto 2014
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Opera Europa
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **Opera management course**  
*Formazione intensiva di Opera management organizzata da Opera Europa  
Prima edizione c/o Teatro Sociale di Como*
- **Date (da – a)** gennaio – dicembre 2004
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **SDA Bocconi – Accademia delle Arti e dei Mestieri del Teatro alla Scala**  
**Master in management dello spettacolo**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** management culturale, con focus su budgeting, project management e approfondimenti di economia aziendale.  
Storia del teatro e della musica, approfondimenti sulla storia della regia in Italia.
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)** 105/110
- **Date (da – a)** novembre 1997 – marzo 2003
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università di Bergamo, facoltà di lingue e letterature straniere

- Qualifica conseguita **Dottore in lingue e letterature straniere, indirizzo in scienze della comunicazione**  
Tesi in **storia del teatro** su **Mark Ravenhill e la new angry generation**, con intervista al drammaturgo.  
Relatrice: Bernadette Majorana
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 105/110
- Date (da – a) Anno accademico 1999 - 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Humboldt Universität, Berlin**  
**progetto Erasmus**
- Date (da – a) giugno 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo linguistico G. Parini – Barzanò (LC)
- Qualifica conseguita **Diploma di licenza linguistica**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 42/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Sono una persona proattiva, la mia lunga esperienza nel mondo dell'education mi ha consentito di sviluppare la mia naturale attitudine alle relazioni e al raggiungimento degli obiettivi senza mai perdere di vista il cuore e le finalità di ogni progetto.

Sono una problem solver, molto flessibile, attribuisco un forte valore al lavoro di squadra, con un profondo rispetto dei ruoli e delle competenze e attitudine alla leadership.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

ECCELLENTE

• Capacità di scrittura

ECCELLENTE

• Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

TEDESCO

• *Capacità di lettura*

ECCELLENTE

• *Capacità di scrittura*

ECCELLENTE

• Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

SPAGNOLO

• *Capacità di lettura*

BUONO

• *Capacità di scrittura*

ELEMENTARE

• Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

CATALANO E RUSSO

ELEMENTARE A TUTTI I LIVELLI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ideazione e coordinamento di **progetti ad hoc**, **organizzazione di festival e tournée**, **coordinamento di diversi team di lavoro**. Redazione **preventivi e gestione budget** progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT WINDOWS, PACCHETTO OFFICE.  
SISTEMA MACOS.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

RECITAZIONE A LIVELLO AMATORIALE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

COMPETENZE RELAZIONALI

**Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente internazionale, occupando posti in cui la creatività e la relazione sono importanti e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.**

Capacità di cogliere il bisogno dell'interlocutore, sia esso esterno o membro del team, e poter quindi creare il contesto migliore per lo sviluppo delle attività o delle azioni più adatte al raggiungimento degli obiettivi.

PATENTE O PATENTI

patente B - automunita

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### RICONOSCIMENTI

- **Membro della giuria per gli YAMawards** (Young Audiences Music Awards), edizione 2018.  
yamawards.org

- gennaio 2016 - maggio 2019  
componente del **Comitato Direttivo di ETRE**, network istituzionale delle residenze teatrali lombarde.  
etreassociazione.it

- da maggio 2013 a settembre 2016  
membro dello **steering committee di RESEO**. (European network for arts education and creative learning with a specific focus on opera, music and dance)  
Rieledda all'unanimità a maggio 2015.  
reseo.org

### ULTERIORI INFORMAZIONI ED ESPERIENZE

- **Docente presso l'Accademia delle Arti e dei Mestieri del Teatro Alla Scala** per numerose edizioni del **Master in Performing Arts Management**, progettato e promosso dall'Accademia Teatro alla Scala in partnership con il MIP Politecnico di Milano – Graduate School of Business e in collaborazione con il Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa

- **Docente/testimoniaza** per il case study Opera domani **presso SDA Bocconi** per l'edizione 2011 del Master in Management of performing Arts.

### INTERVISTE, INTERVENTI E VIDEO

<https://www.youtube.com/watch?v=jkOztwSvmsY>

Michela Mannari – INFODAY Comunità Europea "Programma Cultura 2007-2013"- Rome, July 2011.

<https://www.youtube.com/watch?v=ZpK06PoznI0>

"Tre minuti con Michela Mannari"- Teatro Sociale Mantova

<https://www.youtube.com/watch?v=GFsZu86Nd4>

Nessun Dorma! 2016 Pianosequenza al Teatro Sociale di Como per I 20 anni di Opera domani. (ideazione e coordinamento)

<https://www.youtube.com/watch?v=06sioH-F6v8>

HAPPY AIDA! | OPERA DOMANI 2014 (ideazione e coordinamento)

<https://www.youtube.com/watch?v=2pbkqvSSq8A>

spot per i corsi e la stagione AttivaMente 2017/2018 (parodia Buondi Motta)

<https://www.youtube.com/watch?v=luNA965G9iM&t=12s>

Questo Mostro Amore a scuola 2016

<https://www.youtube.com/watch?v=YC1izOSMiEk&t=2s>

Questo Mostro Amore 2017 askanews

[https://www.youtube.com/watch?v=gn0I\\_3G7Oxw&t=4s](https://www.youtube.com/watch?v=gn0I_3G7Oxw&t=4s)

Questo Mostro Amore Milano 2018

- **scout** dal 1987 al 1999.
- **Insegnante di tedesco** per i neo iscritti dell'Università di Bergamo.
- Insegnante di tedesco presso la scuola media dell'Istituto Beata Vergine Maria, Merate.
- **Interprete** per una delegazione di manager dall'Iran per conto di ABB.
- Interprete e guida per la moglie dell'Assistente personale del Sultano del Brunei durante la sua permanenza in Italia.
- **Insegnante di teatro** per studenti delle scuole medie, superiori e per adulti.

Michela Mannari

Olgiate M., 12 maggio 2021

